

СОГЛАСОВАНО

Куратор

 Ж.М. Абдрахманова

« 02 » 09 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ППО

МБДОУ «Детский сад №4 «Вайнах»

 Х.Ш. Садулаева

« 02 » 09 20 19 г.

**ПЛАН РАБОТЫ
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №4 «ВАЙНАХ»
НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
I.Профсоюзные собрания				
1.1	Утверждение состава профкома Переизбрание контрольно-ревизионной комиссии.	Январь 2020г.	Профком	Протокол собрания
	Ознакомление, слушание и утверждение новых положений, инструкций , соглашений по оплате труда, охране труда и антикоррупции.	В течении года	Председатель профкома	
1.2	Утверждение плана работы профсоюзного кружка на 2019-2020г. Сверка списков членов профсоюза.	Сентябрь 2019г.	Профком	Протокол собрания
1.3	Подведение итогов коллективного договора.	Декабрь 2019	Профком	Отчет о выполнении кол.договора
II.Заседания профкома				
2.1	Утверждение плана работы на 2020 учебный год. Принятие кодекса этики, служебного поведения работников. Ознакомление с положениями по противодействию коррупции и их утверждение. Утверждение плана работы по охране труда и вводных инструктажей.	Январь 2020г.	Профком	Протокол заседания профкома
2.2	Проверка правильности заполнения трудовых книжек и ведения личных дел. Проверка дополнительных соглашений к трудовым договорам. Согласование положения о проведении месячника по охране труда.	Март 2020г.	Профком, Администрация	Протокол заседания профкома
2.3	Постановка на учет вновь			

	принятых на работу.	В течении года	Профком	
2.4	Знакомить членов профсоюза с нормативными документами по вопросам оплаты труда и стимулирования, предоставление отпусков и пенсионного обеспечения.	По мере необходимости	Профком, Администрация	Протокол заседания профкома
2.5	Уточнить график отпусков Проверить правильность начисления отпусков.	Июнь 2020г.	Профком	Протокол заседания профкома
2.6	Согласование с профсоюзным комитетом локальных актов, правила внутреннего распорядка, положение о доплатах и надбавках, инструкции по охране труда и антитеррористической безопасности.	Август 2020г.	Профком	Протокол заседания профкома
2.7	Оказать содействие администрации МБДОУ в организации работы по подготовке учреждения к новому учебному году. Организовать поздравление с Днем знаний.	Сентябрь 2020г.	Профком	Протокол заседания профкома
2.8	Согласование графика отпусков работников. Учреждение годового статистического отчета. Отчет комиссии по организационно-массовой работе.	Декабрь 2019г.	Профком	Протокол
III. Организационно-массовая комиссия				
3.1	Выписать газету «Мой профсоюз»	2 раза в год	Профком Садулаева Х.Ш.	
3.2	Проводить «Час профсоюзной информации»	1 раз в квартал	Профком Садулаева Х.Ш.	
IV. Комиссия по охране труда				

4.1	Заключить соглашение по охране труда с администрацией на 2020 год.	Декабрь 2019г.	Профком Садулаева Х.Ш.	
4.2	Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности.	В течении года	Уполномоченный Джабраилова Х.А.	
V. Культурно-массовые мероприятия				
5.1	Поздравление сотрудников с юбилеями.	В течении года	Профком, Администрация	